

ComunicaStarweb: iscrizione alla sezione speciale Alternanza Scuola-lavoro e aggiornamenti

L'iscrizione alla sezione speciale Alternanza Scuola-lavoro è possibile, tramite ComunicaStarweb, da luglio 2015.

Dal 27 gennaio 2016 le modalità di iscrizione e di aggiornamento vengono rese più chiare e facilmente individuabili.

Di seguito viene illustrata la modalità in essere da luglio 2015 e la **nuova disponibile da gennaio 2016**.

1. La modulistica per l'iscrizione alla sezione speciale Alternanza Scuola-lavoro

Per predisporre la pratica di comunicazione unica per l'iscrizione alla sezione speciale del registro Imprese "Alternanza scuola-lavoro" si compila il riquadro "ALTRI ATTI E FATTI SOGGETTI AD ISCRIZIONE E A DEPOSITO" del modello registro imprese "S2" per le società o "I2" per le imprese individuali, utilizzando i codici:

- 100 ISCRIZIONE SEZIONE SPECIALE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO
- 101 NUMERO MASSIMO STUDENTI AMMISSIBILI
- 102 PERIODI NEI QUALI SVOLGERE L'ATTIVITA' DI ALTERNANZA

Se applicabile, può essere utilizzato anche il codice 103 RAPPORTI CON OPERATORI CHE ATTIVANO PERCORSI DI ALTERNANZA.

Le **imprese individuali e le società di persone** devono anche indicare, nel campo testo corrispondente al codice "100 ISCRIZIONE SEZIONE SPECIALE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO", le informazioni relative al fatturato e al patrimonio netto riferite all'ultimo esercizio (per quelle in contabilità semplificata i dati relativi del patrimonio netto sono desunti dall'inventario dell'ultimo esercizio).

Invece per le **società di capitali** le informazioni relative al fatturato e al patrimonio netto riferite all'ultimo bilancio non vanno dichiarate perché già acquisite automaticamente dal Registro Imprese.

L'indirizzo del sito internet dell'impresa può essere comunicato compilando il campo relativo presente nel riquadro 5 del modello "S2" per le società o "I2" per le imprese individuali.

Alla pratica di Comunicazione Unica deve essere allegata, con codice documento D40 "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: DICHIARAZIONE INFORMAZIONI", la dichiarazione di veridicità delle informazioni per l'iscrizione nella sezione speciale "alternanza scuola lavoro", in formato PDF/A, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa.

2. ComunicaStarweb: operatività da luglio 2015

Come fare la comunicazione

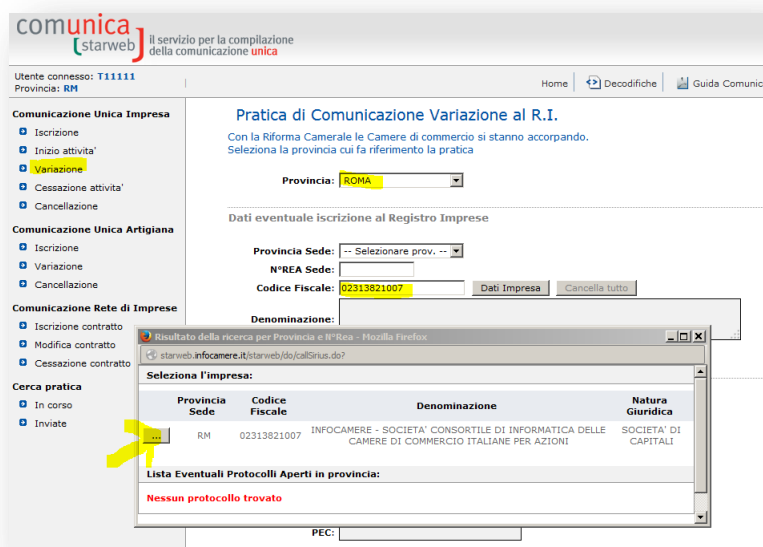
Per predisporre e spedire una pratica di Comunicazione Unica è necessario avere:

- un dispositivo (Smart Card o Token USB) per la firma digitale;
- una casella di posta elettronica certificata;
- le credenziali di accesso Telemaco ottenute dopo aver sottoscritto il contratto con la Camera di Commercio.

Di seguito viene illustrato un esempio di compilazione, firma e invio di una pratica di comunicazione unica per iscrizione alla sezione speciale registro imprese “Alternanza scuola-lavoro” tramite il servizio gratuito ComunicaStarweb (starweb.infocamere.it).

È tuttavia possibile operare con tutti i prodotti software compatibili con le specifiche ministeriali del registro delle imprese.

Dopo la connessione a ComunicaStarweb, va selezionata a sinistra, l'opzione “Variazione” del Menu “Comunicazione Unica Impresa”: si apre di conseguenza a destra una pagina dove devono essere compilati i campi relativi alla provincia destinataria ed al codice fiscale dell'impresa oppure al numero di iscrizione REA presso la CCIAA della provincia ove ha sede dell'impresa. Selezionando il bottone “Dati Impresa” viene automaticamente individuata l'impresa presente negli archivi del registro delle imprese della provincia selezionata.



comunica starweb il servizio per la compilazione della comunicazione unica

Utente connesso: T11111
Provincia: RM

Home | Decodifiche | Guida Comunica

Pratica di Comunicazione Variazione al R.I.
Con la Riforma Camerele le Camere di commercio si stanno accorpando.
Seleziona la provincia cui fa riferimento la pratica

Provincia: ROMA

Dati eventuale iscrizione al Registro Imprese

Provincia Sede: -- Selezionare prov. --
N°REA Sede:
Codice Fiscale: 02313821007

Denominazione:

Seleziona l'impresa:

Provincia Sede	Codice Fiscale	Denominazione	Natura Giuridica
RM	02313821007	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI	SOCIETA' DI CAPITALI

Lista Eventuali Protocolli Aperti in provincia:
Nessun protocollo trovato

PEC:

Selezionando l'impresa proposta vengono ribaltati automaticamente sulla pagina i dati identificativi (denominazione, forma giuridica, sede, attività prevalente) e viene proposta la lista dei gruppi di possibili comunicazioni di variazione.

Dal gruppo di voci di variazione “**Dati Impresa**” selezionare l'opzione “**Altri atti e fatti Soggetti a Deposito**” e il bottone “Continua”.

Comunicazione di *

Apri/Chiudi tutte le voci di variazione + -

- Dati Impresa

- Variazione Numero addetti dell'impresa
- Cancellazione Qualifica Imprenditore Agricolo
- Modifica dati di iscrizione all'Albo Cooperative
- Altri atti e fatti Soggetti a Deposito

+ Attivita'

+ Procedure Concorsuali

+ Dati Sede

+ Dati Unita' Locale

Se l'impresa desidera comunicare anche l'indirizzo del proprio sito Internet selezionare anche la voce "Variazione indirizzo della sede nello stesso Comune" del gruppo "Dati sede".

Nella pagina successiva "**Estremi dell'Atto oppure della comunicazione**" è necessario:

- inserire la **data** di comunicazione,
- valorizzare la "Forma Atto" a **COMUNICAZIONE**,
- lasciare valorizzato a NO il campo corrispondente a "Allegato patto integrale",
- valorizzare a **3** il numero di "Atti da Comunicare" se non ci sono rapporti con operatori che attivano percorsi di alternanza, altrimenti a 4,

premere il bottone "**Inserire gli Atti**", evidenziato nella figura seguente.

Pratica di Comunicazione Variazione

Altri atti e fatti Soggetti a Deposito | Dichiarante |

Estremi dell'Atto oppure della comunicazione

Data Atto: * 04/12/2015

Forma Atto: * COMUNICAZIONE

Codice Atto: -- Selezionare Atto --

Data Registrazione Atto:

N° di repertorio assegnato all'atto:

N° Registrazione:

Ufficio Registrazione: -- Selezionare Ufficio --

Allegato patto integrale: * NO

Altri atti e fatti Soggetti al Deposito

Atti da Comunicare: * 3 **Inserire gli Atti**

Note

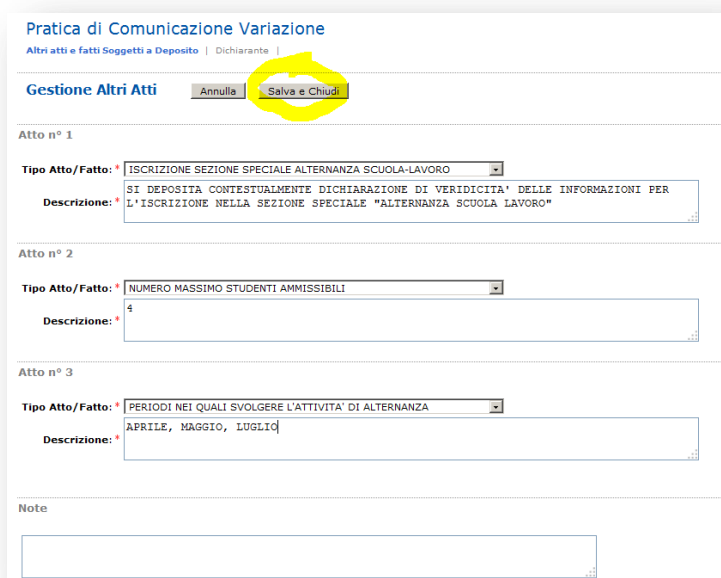
Dati RI registrati | Indietro | Avanti | Salva Parziale | Salva Totale

Nella pagina che si apre, intitolata "**Gestione Altri Atti**" selezionare il Tipo Atto/Fatto:

- **ISCRIZIONE SEZIONE SPECIALE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO** e scrivere nel campo testo "SI DEPOSITA CONTESTUALMENTE DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' DELLE INFORMAZIONI PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE SPECIALE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO" e, se società

di persone o impresa individuale, aggiungere le informazioni relative al **fatturato** e al **patrimonio netto riferite all'ultimo esercizio**

- **NUMERO MASSIMO STUDENTI AMMISSIBILI** e scrivere nel campo testo il numero (ad esempio 4)
- **PERIODI NEI QUALI SVOLGERE L'ATTIVITA' DI ALTERNANZA** e scrivere nel campo testo i periodi dell'anno (ad es. APRILE, MAGGIO, LUGLIO).



Pratica di Comunicazione Variazione

Altri atti e fatti Soggetti a Deposito | Dichiarante

Gestione Altri Atti

Atto n° 1

Tipo Atto/Fatto: * ISCRIZIONE SEZIONE SPECIALE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Descrizione: * SI DEPOSITA CONTESTUALMENTE DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' DELLE INFORMAZIONI PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE SPECIALE "ALTERNANZA SCUOLA LAVORO"

Atto n° 2

Tipo Atto/Fatto: * NUMERO MASSIMO STUDENTI AMMISSIBILI

Descrizione: * 4

Atto n° 3

Tipo Atto/Fatto: * PERIODI NEI QUALI SVOLGERE L'ATTIVITA' DI ALTERNANZA

Descrizione: * APRILE, MAGGIO, LUGLIO

Note

L'eventuale quarto Tipo Atto/Fatto serve per indicare i RAPPORTI CON OPERATORI CHE ATTIVANO PERCORSI DI ALTERNANZA.

Al termine premere il bottone "**Salva e Chiudi**": si ritorna nella pagina "Estremi dell'Atto oppure della comunicazione" dove , per continuare, bisogna selezionare il bottone "**Avanti**".

Si passa alla pagina "**Dati del Dichiarante**" dove è necessario indicare: gli estremi del dichiarante che firmerà la Distinta, la PEC (Posta Elettronica Certificata) dell'impresa dove notificare le ricevute previste e la modalità degli estremi di autorizzazione del Bollo da applicare alla pratica; al termine premere il bottone "**Salva Totale**".

Pratica di Comunicazione Variazione
Altri atti e fatti Soggetti a Deposito | Dichiarante |

Dati del Dichiarante

ricorda dati del dichiarante

Codice Fiscale: * RSSMRA71A01L736T

Cognome: * ROSSI

Nome: * MARIO

Qualifica: * TITOLARE

Telefono: * 0000000001

E-mail o PEC: * MARIO.ROSSI @ INFOCAMERE.IT

Domicilio elettronico (posta Elettronica Certificata) dell'impresa dove notificare le ricevute previste

La casella PEC indicata sarà utilizzata solo per le comunicazioni relative alla pratica, non sarà registrata nel Registro Imprese. È possibile indicare la casella PEC dell'intermediario incaricato dall'impresa. L'iscrizione o la modifica della casella PEC nel Registro Imprese si richiede compilando l'analogo dato presente nel Registro Imprese.

Domicilio di PEC: * PROTOCOLLO @ PEC.INFOCAMERE.IT

Modalità di presentazione

CCIAA destinataria: ROMA

Modo Bollo: * BOLLO ASSOLTO IN ENTRATA (BOLLO VIRTUALE)

Eventuali estremi di autorizzazione per l'assolvimento virtuale del bollo in distinta: * RM: prot. n. 204354/01 del 06.12.2001

Scegli Il dichiarante ELEGGE (deselezionare in caso di non elezione) domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni telematiche, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, su richiesta dell'ufficio, eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica.

Dati RI registrati | Indietro | Avanti | Salva Parziale | **Salva Totale**

Quindi si allega alla pratica l'autocertificazione prodotta in formato PDF/A, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa, con **codice documento D40 (ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: DICHIARAZIONE INFORMAZIONI)** e con data pari a quella inserita nella prima pagina di cui sopra.

Gestione allegati Registro Imprese

ATTENZIONE:
I files allegati sono soggetti a deposito nei confronti del solo Registro Imprese. Se necessario, devono essere allegati già firmati digitalmente, in formato "P7M". La dimensione massima consentita per pagina è di **1000 Kb**, perciò non allegare file ottenuti dalla scansione di documenti con un'alta risoluzione.

Inserimento Allegato per la pratica: B18P5249

Tipo Documento: * (D40) ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: DICHIARAZIONE INFORMAZIONI Data: * 04/12/2015

Nome file: * Sfoglia... Modello di autocertificazione.pdf

Descrizione: * ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: DICHIARAZIONE INFORMAZIONI

Allega il file | Annulla | Cancella

Le operazioni finali consistono in:

- **firma digitale della pratica** di comunicazione unica,
- indicazione degli **importi per i diritti di segreteria e per l'imposta di bollo**,
- invio in Camera.

La conferma dell'iscrizione

Una volta evasa la pratica di iscrizione alla sezione speciale "alternanza scuola-lavoro" del registro imprese, l'impresa è automaticamente iscritta nel registro dell'alternanza scuola-lavoro.

Alla casella PEC dell'impresa e del dichiarante, indicate nella pratica di comunicazione unica, saranno inviati dalla Camera di Commercio gli avvisi di:

- **conferma** di ricezione pratica,
- **protocollazione** della pratica al registro imprese,
- **evasione** della pratica e iscrizione nel Registro,
- **conferma iscrizione nel Registro e pubblicazione** dell'impresa sul sito istituzionale all'indirizzo scuolalavoro.registroimprese.it

Con l'avviso di evasione della pratica viene allegata la **Visura Ordinaria** in formato PDF riportante nella sezione "Informazioni da statuto/atto costitutivo" anche i dati di iscrizione alla sezione speciale del registro delle imprese "Alternanza scuola-lavoro".

Alternanza scuola-lavoro	
iscrizione sezione speciale alternanza scuola lavoro	SI DEPOSITA CONTESTUALMENTE DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' DELLE INFORMAZIONI PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE SPECIALE "ALTERNANZA SCUOLA LAVORO"
numero massimo studenti ammissibili	4
periodi nei quali svolgere l'attività di alternanza	APRILE, MAGGIO, LUGLIO

Aggiornare l'iscrizione

Se l'impresa, già iscritta alla sezione speciale del registro Imprese "Alternanza scuola-lavoro", ha successivamente la necessità di **aggiornare il numero massimo studenti ammissibili, i periodi nei quali svolgere l'attività di alternanza o i rapporti con operatori che attivano percorsi di alternanza**, deve procedere in modo analogo all'iscrizione, inviando una pratica di Comunicazione Unica di variazione con allegata la dichiarazione di veridicità.

3. ComunicaStarweb: operatività da gennaio 2016

Come fare la comunicazione

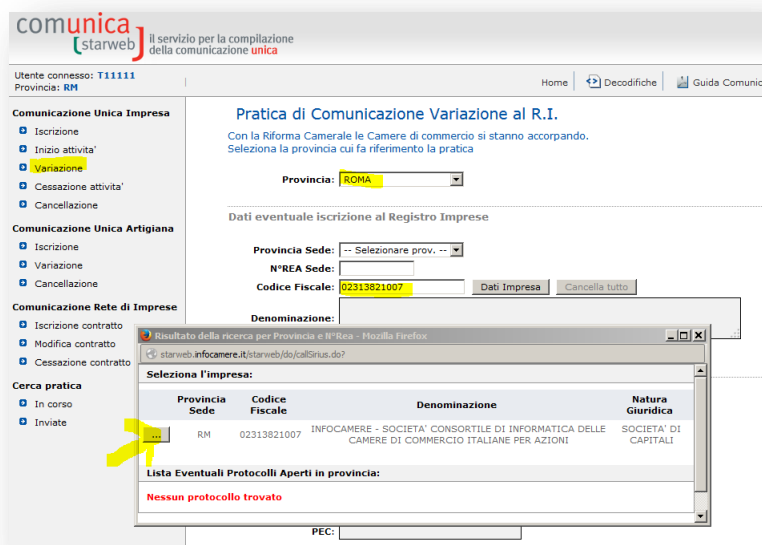
Per predisporre e spedire una pratica di Comunicazione Unica è necessario avere:

- un dispositivo (Smart Card o Token USB) per la firma digitale;
- una casella di posta elettronica certificata;
- le credenziali di accesso Telemaco ottenute dopo aver sottoscritto il contratto con la Camera di Commercio.

Di seguito viene illustrato un esempio di **compilazione, firma e invio di una pratica di comunicazione unica per iscrizione alla sezione speciale registro imprese “Alternanza scuola-lavoro”** tramite il servizio gratuito **ComunicaStarweb** (starweb.infocamere.it).

È tuttavia possibile operare con tutti i prodotti software compatibili con le specifiche ministeriali del registro delle imprese.

Dopo la connessione a ComunicaStarweb, va selezionata a sinistra, l'opzione “**Variazione**” del Menu “Comunicazione Unica Impresa”: si apre di conseguenza a destra una pagina dove devono essere compilati i campi relativi alla **provincia** destinataria ed al **codice fiscale** dell'impresa oppure al numero di iscrizione REA presso la CCAA della provincia ove ha sede dell'impresa. Selezionando il bottone “**Dati Impresa**” viene automaticamente individuata l'impresa presente negli archivi del registro delle imprese della provincia selezionata.



comunica starweb il servizio per la compilazione della comunicazione unica

Utente connesso: T11111
Provincia: RM

Home | Decodifiche | Guida Comunica

Comunicazione Unica Impresa

- Iscrizione
- Inizio attività
- Variazione**
- Cessazione attività
- Cancellazione

Comunicazione Unica Artigiana

- Iscrizione
- Variazione
- Cancellazione

Comunicazione Rete di Imprese

- Iscrizione contratto
- Modifica contratto
- Cessazione contratto

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

Pratica di Comunicazione Variazione al R.I.

Con la Riforma Camerele le Camere di commercio si stanno accorpando.
Seleziona la provincia cui fa riferimento la pratica

Provincia: ROMA

Dati eventuale iscrizione al Registro Imprese

Provincia Sede: -- Selezionare prov. --

N°REA Sede:

Codice Fiscale: 02313821007

Denominazione:

Risultato della ricerca per Provincia e N°Rea - Mozilla Firefox

starweb.infocamere.it/starweb/do/calSirius.do?

Provincia Sede	Codice Fiscale	Denominazione	Natura Giuridica
RM	02313821007	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI	SOCIETA' DI CAPITALI

Lista Eventuali Protocolli Aperti in provincia:
Nessun protocollo trovato

PEC:

Selezionando l'impresa proposta vengono ribaltati automaticamente sulla pagina i dati identificativi (denominazione, forma giuridica, sede, attività prevalente) e viene proposta la lista dei gruppi di possibili comunicazioni di variazione.

Dal gruppo di voci di variazione “**Sezione Speciale per l'alternanza scuola-lavoro**” selezionare l'opzione “**Iscrizione alla sezione speciale**” e il bottone “**Continua**”.

Sezione Speciale per l'alternanza scuola-lavoro

Iscrizione alla sezione speciale

Aggiornamento delle informazioni

Denunce indirizzate agli altri Enti

Se l'impresa desidera comunicare anche l'indirizzo del proprio sito Internet selezionare anche la voce "Variazione indirizzo della sede nello stesso Comune" del gruppo "Dati sede".

Nella pagina successiva "**Iscrizione alla sezione speciale**" è obbligatorio:

- inserire la **data** della domanda,
- valorizzare il campo **Iscrizione alla Sezione Speciale** scrivendo il testo "SI DEPOSITA CONTESTUALMENTE DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' DELLE INFORMAZIONI PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE SPECIALE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO" e, se società di persone o impresa individuale, indicando le informazioni relative al **fatturato** e al **patrimonio netto riferite all'ultimo esercizio**,
- valorizzare il campo **Numero massimo studenti ammissibili**,
- valorizzare il campo **Periodi nei quali svolgere l'attività di alternanza**.

Pratica di Comunicazione Variazione

Iscrizione alla sezione speciale | Dichiarante |

Domanda di iscrizione alla Sezione Speciale Alternanza Scuola-Lavoro

Data domanda: *

Iscrizione alla Sezione Speciale *

Numero massimo studenti ammissibili *

Periodi nei quali svolgere l'attività di alternanza *

Rapporti con operatori che attivano percorsi di alternanza

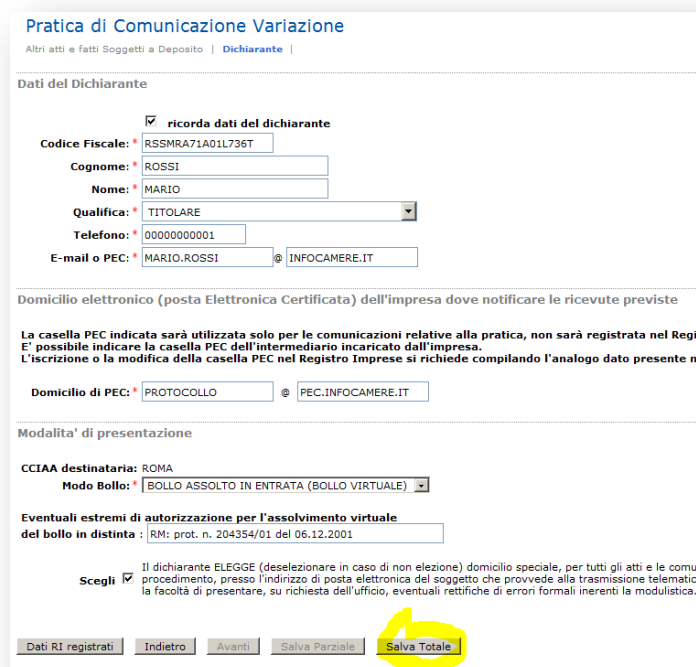
E' necessario allegare alla presente comunicazione anche l'autocertificazione prevista dalla Legge, firmata digitalmente, con codice documento D40 "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: DICHIARAZIONE INFORMAZIONI".
[Modello autodichiarazione](#)

Note

Se presenti, indicare anche i **Rapporti con operatori che attivano percorsi di alternanza**.

Al termine selezionare il bottone **"Avanti"**.

Si passa alla pagina **"Dati del Dichiarante"** dove è necessario indicare: gli estremi del dichiarante che firmerà la Distinta, la PEC (Posta Elettronica Certificata) dell'impresa dove notificare le ricevute previste e la modalità degli estremi di autorizzazione del Bollo da applicare alla pratica; al termine premere il bottone **"Salva Totale"**.



Quindi si allega alla pratica l'autocertificazione prodotta in formato PDF/A, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa, con **codice documento D40 (ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: DICHIARAZIONE INFORMAZIONI)** e con data pari a quella inserita nella prima pagina di cui sopra.



Le operazioni finali consistono in:

- **firma digitale della pratica** di comunicazione unica,
- indicazione degli **importi per i diritti di segreteria e per l'imposta di bollo**,

- invio in Camera.

La conferma dell'iscrizione

Una volta evasa la pratica di iscrizione alla sezione speciale "alternanza scuola-lavoro" del registro imprese, l'impresa è automaticamente iscritta nel registro dell'alternanza scuola-lavoro.

Alla casella PEC dell'impresa e del dichiarante, indicate nella pratica di comunicazione unica, saranno inviati dalla Camera di Commercio gli avvisi di:

- **conferma** di ricezione pratica,
- **protocollo** della pratica al registro imprese,
- **evasione** della pratica e iscrizione nel Registro,
- **conferma iscrizione nel Registro e pubblicazione** dell'impresa sul sito istituzionale all'indirizzo scuolalavoro.registroimprese.it

Con l'avviso di evasione della pratica viene allegata la **Visura Ordinaria** in formato PDF riportante nella sezione "Informazioni da statuto/atto costitutivo" anche i dati di iscrizione alla sezione speciale del registro delle imprese "Alternanza scuola-lavoro".

<p>Alternanza scuola-lavoro</p> <p>iscrizione sezione speciale alternanza scuola lavoro</p> <p>numero massimo studenti ammissibili</p> <p>periodi nei quali svolgere l'attività di alternanza</p>	<p>SI DEPOSITA CONTESTUALMENTE DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' DELLE INFORMAZIONI PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE SPECIALE "ALTERNANZA SCUOLA LAVORO"</p> <p>4</p> <p>APRILE, MAGGIO, LUGLIO</p>
--	--

Aggiornare l'iscrizione

Se l'impresa, già iscritta alla sezione speciale del registro Imprese "Alternanza scuola-lavoro", ha successivamente la necessità di **aggiornare il numero massimo studenti ammissibili, i periodi nei quali svolgere l'attività di alternanza o i rapporti con operatori che attivano percorsi di alternanza**, deve procedere in modo analogo all'iscrizione, inviando una pratica di Comunicazione Unica di variazione, selezionando però l'opzione "**Aggiornamento delle informazioni**" dal gruppo "**Sezione Speciale per l'alternanza scuola-lavoro**", con allegata la dichiarazione di veridicità.

Sezione Speciale per l'alternanza scuola-lavoro

- Iscrizione alla sezione speciale
- Aggiornamento delle informazioni**

Denunce indirizzate agli altri Enti